

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing en maken onderdeel uit van het inschrijfformulier inzake alle door Hair Kappersopleiding te geven/verkoopen cursussen/opleidingen, overige trainingen en materialen/producten, hierna te noemen 'dienst(en)'.
2. Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
3. Een dienst kan alleen plaatsvinden als het inschrijfformulier is ingevuld en de deelnemer de algemene voorwaarden heeft geaccepteerd.
4. Overeenkomsten komen tot stand na tijdige schriftelijke bevestiging door de wederpartij zowel als door Hair Kappersopleiding. Let goed op, bevestigingen per mail of digitaal kunnen ook in een spambox of ongewenste mail terecht komen. Heeft wederpartij geen schriftelijke bevestiging ontvangen, dan dient wederpartij contact op te nemen met Hair Kappersopleiding om hier alsnog om te vragen. Hair Kappersopleiding is dan verplicht de bevestiging nogmaals te verstrekken.
5. Wederpartij van Hair Kappersopleiding is de partij die volgens het inschrijfformulier het cursusgeld of de opleidingsgelden inclusief de materiaalkosten betaalt. Deelnemer is degene die de cursus volgt, ongeacht of deze ook de wederpartij is.
6. Indien meer inschrijvingen plaatsvinden dan het aantal beschikbare plaatsen, behoudt Hair Kappersopleiding zich het recht voor inschrijvingen niet te accepteren. Evenzeer behoudt Hair Kappersopleiding zich het recht voor een dienst af te lasten indien er onvoldoende inschrijvingen hebben plaatsgevonden. De deelnemer krijgt dan z.s.m. bericht en Hair Kappersopleiding zal altijd proberen om de deelnemer een alternatief aan te bieden.
7. Wanneer een les niet doorgaat/gegeven kan worden in geval van overmacht, zal Hair Kappersopleiding voor een vervangend e les zorgen.
8. De tarieven van alle diensten staan vermeld op [www.hairkappersopleiding.nl](http://www.hairkappersopleiding.nl). Het materialenpakket dient voor aanvang van de dienst voldaan te zijn. De materialen zijn na betaling eigendom van de deelnemer. Wanneer de deelnemer de materialen niet voor aanvang heeft voldaan is deelname niet toegestaan. Facturen dienen binnen twee weken na ontvangst van de factuur te worden voldaan, tenzij anders aangegeven op de factuur.
9. Wanneer een deelnemer niet verschijnt zullen de kosten voor de dienst volledig in rekening gebracht worden.
10. Deelnemer ontvangt na inschrijving een factuur met daarop de kosten van het lesgeld en de kosten van de materialen. Onder vermelding van het factuurnummer dient wederpartij het verschuldigde bedrag over te maken op het IBAN nummer: NL75 INGB 0009 6841 20 t.n.v. Hair Kappersopleiding.
11. Voor de betaling van het lesgeld kan een betalingsregeling getroffen worden. Op het inschrijfformulier kun je aangeven in hoeveel termijnen je het lesgeld wilt voldoen. Wanneer een termijn niet of te laat voldaan wordt komt de betalingsregeling te vervallen. Hair Kappersopleiding is dan gemachtigd het dan nog openstaande bedrag in één keer te vorderen.

12. Na inschrijving voor een dienst is er een bedenktijd van 14 dagen om kosteloos te annuleren. Indien binnen deze periode de startdatum van de dienst is ingegaan, is kosteloos annuleren niet meer mogelijk. Stoppen mag altijd en daar doen wij niet moeilijk over, echter hanteren we het beleid dat wat je afneemt betaald moet worden, denk aan materialen, producten en lessen. Verder hanteren wij een opzegtermijn van 2 lessen en uitschrijfkosten van €30,-.
13. Annulering dient schriftelijk plaats te vinden. De datum poststempel geldt als de datum van verzending, die wordt gehanteerd bij vaststelling van de termijn. Indien de annulering per mail geschied is de datum digitaal vast te stellen. Hair Kappersopleiding zal bij annulering per email uitgaan van de digitale datum weergave van het e-mailbericht. Annulering kan ook geschieden middels een modelformulier voor ontbinding. Deze dient volledig ingevuld en ondertekend opgestuurd worden, per post of per e-mail. Ook hier zal de datum poststempel of digitale datum in de e-mail gebruikt worden bij de bepaling van de termijn.
14. Als blijkt dat de wederpartij in gebreke is de vordering te voldoen, dan zal de vordering uit handen worden gegeven. In welk geval naast het verschuldigde totale bedrag, ook vergoeding van de incassokosten en de buitengerechtigde kosten en alle hierbij komende kosten verschuldigd is.
15. Het Auteursrecht op het lesmateriaal berust bij Hair Kappersopleiding of de oorspronkelijk rechthebbende. Voor het overnemen, opslaan en verspreiden van (delen van) de inhoud ervan, op welke wijze dan ook, dient vooraf toestemming te worden verkregen van Hair Kappersopleiding en/of rechthebbende. Indien deze auteursrechten geschonden worden zal er een schadevergoeding opgeëist worden door Hair Kappersopleiding bij wederpartij.
16. Hair Kappersopleiding is niet aansprakelijk voor door de deelnemer, wederpartij of aan derden geleden schade tenzij zulks het gevolg is van de bewijsbare opzet of grove schuld van Hair Kappersopleiding.
17. Als er een klacht is met betrekking tot een dienst of medewerker van Hair Kappersopleiding dan kan deze kenbaar gemaakt worden via ons mailadres: [mail@hairkappersopleiding.nl](mailto:mail@hairkappersopleiding.nl). Vermeld daarin uw gegevens en contactgegevens en omschrijf uw klacht zo duidelijk mogelijk. Binnen 5 werkdagen wordt er contact opgenomen om de klacht te bespreken en om samen tot een oplossing te komen. Wij streven ernaar uw klacht maximaal binnen 4 weken helemaal af te handelen. Wanneer de klacht niet naar uw tevredenheid is afgehandeld, bestaat de mogelijkheid om in beroep te gaan. U kunt uw beroep indienen bij de klachtencommissie. De beslissing van de klachtencommissie wordt door Hair Kappersopleiding beschouwd als bindend en zal daarna direct worden afgehandeld. De voorzitter van de klachtencommissie is Mevrouw. A. Natkiel, zij is bereikbaar via het volgende emailadres: [kc@hairkappersopleiding.nl](mailto:kc@hairkappersopleiding.nl).
18. Klachten worden altijd serieus genomen en vertrouwelijk behandeld, door zowel klager als de beklagde. Dat houdt in, zowel mondeling, schriftelijk of op social media. Indien deelnemer gegevens of bijzonderheden kenbaar wil maken aan derden, zal deelnemer Hair Kappersopleiding hierover tijdig - voorafgaand aan het eventueel kenbaar maken- informeren om zo Hair Kappersopleiding de gelegenheid te bieden het te beoordelen of er al dan niet bezwaren bestaan tegen het kenbaar maken van de gegevens en/of bijzonderheden.

19. Deelnemer mag maximaal 1 gemiste les per onderdeel kosteloos inhalen. Om in aanmerking te komen voor een inhaal les dient de gemiste les wel vooraf afgebeld te worden. Dat kan 24 uur per dag door te bellen naar ons Algemene nummer: 030-7440240 en dan te kiezen voor keuze 9 in het menu. Je kan dan je naam inspreken, welke opleiding je volgt en de rede van je afmelding.

Per onderdeel van de opleiding houdt in als je bijvoorbeeld een Allround opleiding volgt, dan is de basis 1 onderdeel en gevorderd is het 2<sup>e</sup> onderdeel. Je mag bij een Allround opleiding dus 2 lessen missen.

Houdt er rekening mee dat bij een opleiding waar wij de modellen regelen, je de gemiste les kosteloos mag inhalen, maar je dient dan voor de inhaal les wel een eigen model mee te brengen of eenmalig 25 euro bij te betalen. De rede hiervoor is dat wij onze modellen/klanten niet af willen bellen, omdat wij de relatie met onze modellen voor toekomstige behandelingen willen behouden.

Je mag de inhaal les inplannen binnen de looptijd van de opleiding, maar maximaal 1 jaar na de datum van de gemiste les. Daarna vervalt het recht om deze les kosteloos in te halen.

Indien je meerdere lessen mist dan het aantal welke je kosteloos mag inhalen of buiten de inhaaltijd waar recht op is, dan zijn de kosten voor de inhaal les €43,50 per les.

20. Cursussen en trainingen worden niet altijd geëxamineerd. Wanneer de deelnemer de cursus met goed gevolg aflegt krijgt, hij/zij het certificaat van Hair Kappersopleiding. Dat wil zeggen dat de deelnemer minimaal 90% van de lessen aanwezig is. En \*deelnemer dient minimaal 5 modeltrainingen af te ronden. \*M.u.v. de cursus Opsteken en Vlechten, deze cursus vereist geen modeltraining.
21. Het is een deelnemer niet toegestaan om vertrouwelijke informatie en/of schadelijke informatie of foto's te publiceren over Hair Kappersopleiding of diens medewerkers, leveranciers, klanten, cursisten of leerlingen zonder hun schriftelijke toestemming, of indien zij minderjarig zijn, zonder de schriftelijke toestemming van hun ouders/voogd. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt tussen informatie over het bedrijf, de persoon of het product.
22. Hair Kappersopleiding kan een deelnemer de toegang tot de opleiding ontzeggen in de volgende gevallen: Agressief of dreigend gedrag, het niet of niet tijdig betalen van de kosten voor de afgenomen dienst(en), wanneer de deelnemer niet de aanwijzingen van de medewerkers van hair kappersopleiding wil opvolgen of zich niet houdt aan de huisregels en veiligheidsvoorschriften, deze ontvangt de deelnemer in zijn/haar lesboekje bij aanvang van de dienst. Wanneer de deelnemer hierdoor lessen mist zijn deze voor rekening van de deelnemer.
23. Hair Kappersopleiding behoudt zich het recht toe om de modelovereenkomst per direct te ontbinden wanneer de deelnemer zich niet strikt houdt aan de aanwijzingen, betreffende veilige en correcte omgang met de modellen, van de medewerkers van Hair Kappersopleiding. Het nog openstaande modeltegoed zal dan verrekend worden met de laatste termijnbetaling van de deelnemer. Deelnemer dient in dat geval zelf voor eigen modellen te zorgen. Deelnemer dient de kosten voor de dienst volledig te voldoen.

24. Hair Kappersopleiding biedt voor diverse opleidingen een modellenpakket aan. Dat houdt in dat Hair Kappersopleiding elke modeltraining een model regelt voor de leerling. Daarbij behoudt Hair Kappersopleiding zich het recht om elke les te bepalen welk model elke leerling toegewezen krijgt. Leerlingen kunnen uiteraard wel aangeven welke voorkeur ze hebben, maar de docent bepaald uiteindelijk welk model aan welke leerling wordt toegewezen. Daarbij zal de docent zorgdragen dat tijdens de opleiding alle modellen tenminste een keer aan bod komen welke in het lesprogramma besproken worden. Hair Kappersopleiding behoudt zich om het recht de volgorde van de modellen uit het lesprogramma ten alle tijden te wijzigen. Indien een leerling te laat is voor een modeltraining en het model niet wilt wachten, is de leerling dat model kwijt. Is een leerling ziek of mist de leerling om welke rede dan ook zijn modeltraining, dan mag die leerling de les inhalen conform de voorwaarden besproken in punt 19 van deze Algemene Voorwaarden, maar voor die inhaalles dient de leerling dan wel een eigen model te regelen. Ziekmelden of afmelden betekend niet dat het model voor die les niet verloren gaat. Ook voor de examens dient de leerling zelf een model te regelen. In overleg kunnen leerling en Hair Kappersopleiding tegen betaling overeenkomen dat er toch een examenmodel of inhaalmodel geregeld wordt door Hair Kappersopleiding. De leerling mag elke les zelf ook extra modellen meebrengen mits de modellen voor het einde van de les klaar zijn met hun behandeling. Leerlingen mogen tot uiterlijk het einde van de eerste les wijzigingen aanbrengen aan de planning van hun modellenpakket. Daarna staat de planning vast en zal Hair Kappersopleiding de modellen gaan inplannen. Achteraf wijzigen is dan niet meer
25. (kosteloos) mogelijk. Los modellen kopen na het inschrijven voor een opleiding zonder modellenpakket is ook niet mogelijk. Hair Kappersopleiding biedt alleen de mogelijkheid om te kiezen voor de gehele opleiding met of zonder modellenpakket.
26. Hair Kappersopleiding is gesloten tijdens de reguliere schoolvakanties midden Nederland. Lessen die daardoor niet doorgaan schuiven altijd door. Hair Kappersopleiding geeft alle deelnemers bij aanvang van de cursus, opleiding of training de lesdagen en vrije dagen door.
27. Alle informatie die door de deelnemers wordt verstrekt, is vertrouwelijk en alleen voor Hair Kappersopleiding en haar medewerkers en voldoet aan de privacywetgeving (terug te lezen in ons privacyreglement).



Modelformulier voor ontbinding / herroeping

Dit formulier alleen invullen en terugzenden als u de overeenkomst wilt ontbinden / herroepen.

Aan [hier dient de ondernemer zijn naam, adres en, indien van toepassing, zijn fax en e-mailadres in te vullen]:

Naam .....

Adres .....

Fax .....

Email adres .....

Ik/Wij (\*) deel/delen (\*) u hierbij mede dat ik/wij (\*) onze overeenkomst betreffende de verkoop van de volgende goederen/levering van de volgende dienst (\*) herroep/herroepen (\*)

Besteld op (\*)/

Ontvangen op (\*)

Naam/Namen consument(en)

Adres consument(en) Handtekening van consument(en) [alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend]

Datum (\*)

Doorhalen wat niet van toepassing is.